

1. IDENTYFIKATOR PODATKOWY*
PESEL

NIP _____
_____ - _____ - _____

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI
KOMUNALNYMI - nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy**

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r. poz. 1469 z późn. zm.)
Składający:	Właściciel nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach
Termin składania:	w terminie 14 dni od dnia powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości ;
Organ:	BURMISTRZ CZARNEJ BIAŁOSTOCKIEJ
Miejsce składania:	Urząd Miejski w Czarnej Białostockiej, ul. Torowa 14A, 16-020 Czarna Białostocka

A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

Obowiązek złożenia deklaracji wynika z art. 6m ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach

2. Cel złożenia deklaracji:

- ☐ pierwsza deklaracja ¹ - dotyczy opłaty od miesiąca ____-_____
(miesiąc - rok)
- ☐ nowa deklaracji (zmiana danych) ² - dotyczy opłaty od miesiąca ____-_____
(miesiąc - rok)
- ☐ korekta deklaracji (poprawa błędów w deklaracji) ³ - dotyczy opłaty od miesiąca ____-_____
(miesiąc - rok)

B. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

3. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat poprzez postawienie znaku "X"):

- ☐ Właściciel ☐ Współwłaściciel ☐ Najemca, Dzierżawca
☐ Użytkownik wieczysty ☐ Zarządca nieruchomości ☐ Inny

C. DANE IDENTYFIKACYJNE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

4. Rodzaj składającego (zaznaczyć właściwy kwadrat poprzez postawienie znaku "X"):

- ☐ **OSOBA FIZYCZNA** ☐ **OSOBA PRAWNA** ☐ **JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA
NIEPOSIADAJĄCA OSOBOWOŚCI PRAWNEJ**

5. Nazwisko/ Nazwa pełna **6. Pierwsze imię, drugie imię** **7. Podawany nieobowiązkowo
numer telefonu**

8. Podawany nieobowiązkowo adres e-mail

D. DANE NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE⁴

9. Ulica	10. Numer budynku	11. Nr lokalu
12. Miejscowość	13. Kod pocztowy	14. Poczta
15. Numer ewidencyjny działki z rejestru gruntów (podać w przypadku braku nr nieruchomości)		

E. ADRES DO KORESPONDENCJI -jeśli jest inny, niż adres nieruchomości z poz. D

16. Kraj	17. Województwo	18. Powiat
19. Gmina	20. Ulica	21. Numer budynku 22. Nr lokalu
23. Miejscowość	24. Kod pocztowy	25. Poczta

* PESEL podać w przypadku właścicieli nieruchomości będących osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL, nieprowadzących działalności gospodarczej lub niebędących zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług. NIP podać w przypadku podmiotów podlegających obowiązkowi ewidencyjnemu, o którym mowa w art. 2 ustawy z dnia 13.10.1995 r. o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników (Dz. U z 2022 r. poz. 166).

F. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI

Uwaga w kolumnie 3 należy wpisać wartość w zależności od określonej dla poszczególnych frakcji częstotliwości odbioru odpadów ⁵
4,33 dla 1 odbioru w tygodniu; 2,17 dla 1 odbioru co dwa tygodnie; 1,08 dla 1 odbioru co cztery tygodnie
1,72 dla 1 odbioru co dwa tygodnie (m-ce IV-X) i 1 odbioru co cztery tygodnie (m-ce XI-III)

F.1. Pojemniki na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne

26. Rodzaj pojemnika	27. Liczba pojemników	28. Średnia częstotliwość odbiorów w miesiącu ⁵	29. Stawka opłaty wynikająca z uchwały Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej** w zł	30. Wysokość miesięcznej opłaty w zł (iloczyn wartości z kolumn 2, 3 i 4)
1.	2.	3.	4.	5.
pojemnik 0,11 m ³		2,17	17,48	
pojemnik 0,12 m ³		2,17	19,00	
pojemnik 0,24 m ³		2,17	38,00	
pojemnik 0,36 m ³		2,17	57,00	
pojemnik 0,66 m ³		2,17	104,50	
pojemnik 1,10 m ³		2,17	174,23	
pojemnik 3,50 m ³		2,17	554,23	
pojemnik 7,00 m ³		2,17	1108,27	
pojemnik 10,00 m ³		2,17	1583,27	

31. Łączna kwota opłaty
(suma iloczynów z kolumny 5)zł

F.2. Pojemniki/ worki na „Papier”

32. Rodzaj pojemnika/worka	33. Liczba pojemników/worków	34. Średnia częstotliwość odbiorów w miesiącu ⁵	35. Stawka opłaty wynikająca z uchwały Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej** w zł	36. Wysokość miesięcznej opłaty w zł (iloczyn wartości z kolumn 2, 3 i 4)
1.	2.	3.	4.	5.
pojemnik 0,11 m ³		1,08	17,48	
pojemnik 0,12 m ³		1,08	19,00	
pojemnik 0,24 m ³		1,08	38,00	
pojemnik 0,36 m ³		1,08	57,00	
pojemnik 0,66 m ³		1,08	104,50	
pojemnik 1,10 m ³		1,08	174,23	
pojemnik 3,50 m ³		1,08	554,23	
pojemnik 7,00 m ³		1,08	1108,27	
pojemnik 10,00 m ³		1,08	1583,27	
worek 0,08 m ³		1,08	12,73	
worek 0,12 m ³		1,08	19,00	

37. Łączna kwota opłaty
(suma iloczynów z kolumny 5)zł

F.3. Pojemniki/ worki „Szkło”

38. Rodzaj pojemnika/worka	39. Liczba pojemników/worków	40. Średnia częstotliwość odbiorów w miesiącu ⁵	41. Stawka opłaty wynikająca z uchwały Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej **w zł	42. Wysokość miesięcznej opłaty w zł (iloczyn wartości z kolumn 2, 3 i 4)
1.	2.	3.	4.	5.
pojemnik 0,11 m ³		1,08	17,48	
pojemnik 0,12 m ³		1,08	19,00	
pojemnik 0,24 m ³		1,08	38,00	
pojemnik 0,36 m ³		1,08	57,00	
pojemnik 0,66 m ³		1,08	104,50	
pojemnik 1,10 m ³		1,08	174,23	
pojemnik 3,50 m ³		1,08	554,23	
pojemnik 7,00 m ³		1,08	1108,27	
pojemnik 10,00 m ³		1,08	1583,27	
worek 0,08 m ³		1,08	12,73	
worek 0,12 m ³		1,08	19,00	

43. Łączna kwota opłaty
(suma iloczynów z kolumny 5)zł

F.4. Pojemniki/ worki na „Metale i tworzywa sztuczne”

44. Rodzaj pojemnika/worka	45. Liczba pojemników/worków	46. Średnia częstotliwość odbiorów w miesiącu ⁵	47. Stawka opłaty wynikająca z uchwały Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej** w zł	48. Wysokość miesięcznej opłaty w zł (iloczyn wartości z kolumn 2, 3 i 4)
1.	2.	3.	4.	5.
pojemnik 0,11 m ³		1,08	17,48	
pojemnik 0,12 m ³		1,08	19,00	
pojemnik 0,24 m ³		1,08	38,00	
pojemnik 0,36 m ³		1,08	57,00	
pojemnik 0,66 m ³		1,08	104,50	
pojemnik 1,10 m ³		1,08	174,23	
pojemnik 3,50 m ³		1,08	554,23	
pojemnik 7,00 m ³		1,08	1108,27	
pojemnik 10,00 m ³		1,08	1583,27	
worek 0,08 m ³		1,08	12,73	
worek 0,12 m ³		1,08	19,00	

49. Łączna kwota opłaty
(suma iloczynów z kolumny 5)zł

F.5. Pojemniki/ worki na „Bio”

50. Rodzaj pojemnika/worka	51. Liczba pojemników/worków	52. Średnia częstotliwość odbiorów w miesiącu ⁵	53. Stawka opłaty wynikająca z uchwały Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej** w zł	54. Wysokość miesięcznej opłaty w zł (iloczyn wartości z kolumn 2, 3 i 4)
1.	2.	3.	4.	5.
pojemnik 0,11 m ³		1,72	17,48	
pojemnik 0,12 m ³		1,72	19,00	
pojemnik 0,24 m ³		1,72	38,00	
pojemnik 0,36 m ³		1,72	57,00	
pojemnik 0,66 m ³		1,72	104,50	
pojemnik 1,10 m ³		1,72	174,23	
pojemnik 3,50 m ³		1,72	554,23	
pojemnik 7,00 m ³		1,72	1108,27	
pojemnik 10,00 m ³		1,72	1583,27	
worek 0,08 m ³		1,72	12,73	
worek 0,12 m ³		1,72	19,00	

55. Łączna kwota opłaty
(suma iloczynów z kolumny 5)zł

56. Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi
(suma kwot z pozycji 31, 37, 43, 49, 55) ⁶zł

**obowiązująca uchwała Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej w sprawie ustalenia stawek opłat za pojemniki lub worki o określonej pojemności, przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości.

G. OŚWIADCZENIE I PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ

Oświadczam, że podane dane są zgodne ze stanem faktycznym.

57. Miejscowość i data	58. Czytelny podpis (z podaniem imienia i nazwiska)
------------------------	---

H. ADNOTACJE ORGANU

1. Należy zaznaczyć w przypadku, gdy deklaracja składana jest pierwszy raz.
2. Należy zaznaczyć w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia należnej opłaty tj. zmiana wielkości pojemnika/worka, zmiana liczby pojemników/worków, frakcji odpadów.
3. Właściciel nieruchomości może złożyć korektę deklaracji służącą poprawieniu (skorygowaniu) danych zamieszczonych w pierwotnej deklaracji, jako podanych niezgodnie ze stanem faktycznym, błędnych, omyłkowych itp.
4. Sposób zbierania odpadów będzie podlegał bieżącej kontroli. W przypadku nie wywiązywania się z obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych właściwy organ w drodze decyzji określi wysokość opłaty podwyższonej.
5. Średnia częstotliwość odbiorów w miesiącu stanowi średnią miesięczną wyliczoną poprzez podzielenie ilości wywozów w ciągu roku przez 12 miesięcy. (Np. przy założeniu wywozu 1 raz co 2 tygodnie – 26 wywozów (tygodnie w roku) podzielono przez 12 miesięcy, co daje wskaźnik 2,17). Dzięki temu suma opłat miesięcznych uwzględnia rzeczywistą ilość odbiorów odpadów komunalnych realizowanych w ciągu roku. Częstotliwość odbioru poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych zostały określone w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Czarna Białostocka
6. Opłatę z poz. 56 uiszcza się **bez wezwania**, z dołu (do ostatniego dnia każdego miesiąca). Opłatę należy wносить w Kasie Urzędu Miejskiego w godzinach jej pracy lub na INDYWIDUALNY NUMER RACHUNKU BANKOWEGO. W tytule przelewu należy wpisać: adres nieruchomości, której opłata dotyczy.
7. W przypadku podpisania deklaracji przez pełnomocnika, zgodnie z art. 80a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2022 r., poz. 2651 ze zm.) pełnomocnictwo do podpisywania deklaracji składa się wraz z deklaracją.

POUCZENIE

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j.: Dz. U. z 2022 r. poz. 479 ze zm.).

KLAUZULA INFORMACYJNA

Wypełniając obowiązek określony w art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy że:

1. Administratorem danych osobowych zbieranych i przetwarzanych w ramach wykonywania zadań publicznych przez Urząd Miejski w Czarnej Białostockiej jest Burmistrz Czarnej Białostockiej, ul. Torowa 14A, 16-020 Czarna Białostocka. W przypadkach określonych przepisami prawa administratorami Państwa danych mogą być także inne podmioty.
2. Z Administratorem można się kontaktować za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. Torowa 14A, 16-020 Czarna Białostocka lub email: um@czarnabialostocka.pl
3. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. Torowa 14A, 16-020 Czarna Białostocka lub email: iod@dbajodane.pl
4. Podstawą przetwarzania danych osobowych są obowiązujące przepisy prawa (art. 6 ust. 1 lit. c. RODO) m.in.:
 - ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
 - ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja Podatkowa,
 - ustawa z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
5. Pani/ Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
6. Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane podmiotom i osobom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, operatorowi pocztowemu lub kurierowi, w celu przekazywania korespondencji.
7. Dane osobowe od momentu pozyskania będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów wynikający z regulacji prawnych (kategorii archiwalnej dokumentacji określonej w jednolitym rzeczowym wykazie akt dla organów gmin) tj. 10 lat.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj.: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym.
10. W przypadku nie podania danych osobowych nie będą mogły zostać zrealizowane obowiązki wynikające z podpisania deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Niedopełnienie obowiązku ustawowego może skutkować odpowiedzialnością karno-skarbową.
11. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.