

Posiadany dokument tożsamości:

Grid for document ID

19. Seria

20. Numer

Wydany przez:

Grid for issuer name

21. Nazwa

Grid for address

22. Siedziba

a) podlega wymianie z powodu

b) został utracony w dniu

Grid for date

Dzień

Miesiąc

Rok

c) przyczyna utraty (kradzież, zagubienie, zniszczenie)

Grid for reason of loss

Do wniosku załączam 2 fotografie oraz następujące dokumenty:

- 1.
2.
3.
4.



Upředzony o odpowiedzialności karnej z art. 272 Kodeksu karnego za fałszywe zeznanie, prawdziwość powyższych danych stwierdzam własnoręcznym podpisem.

....., dnia

miejsowość

Signature box

podpis

Adnotacje urzędowe

Stwierdza się zgodność danych zawartych w rubrykach niniejszego wniosku od 1 do 10 z aktem urodzenia (małżeństwa) nr

Pieczęć USC

Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego

Stamp and signature box for the office

Pieczęć wystawcy i podpis upoważnionej osoby

..... miejscowość, data

..... podpis

Stwierdza się, że wnioskodawca jest zameldowany pod adresem wskazanym w rubrykach od 14 do 18:

a) na pobyt stały od dnia

..... data

..... podpis

b) na pobyt czasowy ponad 3 miesiące od dnia, do dnia

..... data

..... podpis

POUCZENIE

- 1. Wniosek należy złożyć w gminnym lub miejskim Organie Ewidencji Ludności, właściwym dla miejsca zamieszkania.
2. Do wniosku należy dołączyć następujące dokumenty: odpis skrócony aktu urodzenia lub aktu małżeństwa i posiadany dokument tożsamości.
3. Do wniosku należy dołączyć dwie aktualne kolorowe lub czarno-białe fotografie o wymiarach 35x45 mm, podpisane na odwrocie imieniem i nazwiskiem wnioskodawcy.
4. W rubryce „kolor oczu” należy wpisać, zgodnie ze stanem faktycznym: „NIEBIESKIE, SZARE, ZIELONE, PIWNE, BRAZOWE, CZARNE, CZERWONE, WIELOKOLOROWE, NIEOKREŚLONE”.
5. W przypadku, gdy wnioskodawca jest osobą mieszkającą na stałe poza granicami kraju, posiadającą obywatelstwo polskie, w rubryce 15 - „miejsowość” winien wpisać kraj stałego zamieszkania, natomiast w polach dotyczących posiadanego dokumentu tożsamości winien wpisać dane o posiadanym paszporcie.
6. W przypadku, gdy wnioskodawca posiada większą ilość członów nazwiska niż dwa, kolejne człony nazwiska należy wpisywać kolejno w rubrykach 1 i 2 oddzielone jednym wolnym miejscem; zasada ta dotyczy również większej ilości imion (rubryki 3 i 4).