



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Białystok, dnia 10 grudnia 2019 r.

Poz. 5952

OBWIESZCZENIE RADY MIEJSKIEJ W CZARNEJ BIAŁOSTOCKIEJ

z dnia 28 listopada 2019 r.

w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Czarna Białostocka

1. Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1461) ogłasza się w załączniku do niniejszego obwieszczenia jednolity tekst uchwały Nr XXII/135/16 Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej z dnia 11 lipca 2016 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Czarna Białostocka (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2018 r. poz. 3577) z uwzględnieniem zmian wprowadzonych uchwałą Nr II/14/18 Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej z dnia 29 listopada 2018 r. zmieniającej uchwałę w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Czarna Białostocka (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2018 r. poz. 4965).

2. Podany w załączniku do niniejszego obwieszczenia tekst jednolity uchwały nie obejmuje:

1) § 2 uchwały Nr II/14/18 Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej z dnia 29 listopada 2018 r. zmieniającej uchwałę w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Czarna Białostocka (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2018 r. poz. 4965), który stanowi:

„§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Czarnej Białostockiej.”;

2) § 3 uchwały Nr II/14/18 Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej z dnia 29 listopada 2018 r. zmieniającej uchwałę w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Czarna Białostocka (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2018 r. poz. 4965), który stanowi:

„§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.”.

3. Obwieszczenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Przewodniczący Rady
Urszula Taudul

Załącznik Nr 1 do obwieszczenia
Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej
z dnia 28 listopada 2019 r.

**UCHWAŁA NR XXII/135/16
RADY MIEJSKIEJ W CZARNEJ BIAŁOSTOCKIEJ**

z dnia 11 lipca 2016 r.

**w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Czarna Białostocka
(tekst jednolity)**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1571, 1696 i 1815)¹⁾ oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010, 1579 i 2020)²⁾ uchwała się, co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Czarna Białostocka w formie „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Czarna Białostocka” stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXII/140/12 Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej z dnia 18 grudnia 2012 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Czarna Białostocka (t.j. Dz. Urz. Woj. Podl. z 2014 r. poz. 873).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Czarnej Białostockiej.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

¹⁾ zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1571, 1696 i 1815

²⁾ zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2019 r. poz. 2010, 1579 i 2020

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXII/135/16
Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej
z dnia 11 lipca 2016 r.

Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Czarna Białostocka
Rozdział 1.
Przepisy ogólne

§ 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku, zwany dalej regulaminem, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości położonych w granicach administracyjnych Gminy Czarna Białostocka, dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
 - a) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania lub przyjmowania przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub zapewnienie przyjmowania w inny sposób co najmniej takich odpadów komunalnych jak: przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady zielone oraz odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, a także odpadów komunalnych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 4a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
 - b) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
 - c) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:
 - a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach,
 - b) liczby osób korzystających z tych pojemników;
- 3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 4) innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
- 5) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
- 6) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
- 7) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

§ 2.¹⁾ Treść Regulaminu pozostaje w ścisłym związku z pojęciami i definicjami zawartymi w ustawach:

- 1) z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn. zm.);
- 2) z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r. poz. 992 z późn. zm.);
- 3) z dnia 11 września 2015 r. o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1466);

¹⁾ w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 1 uchwały nr II/14/18 Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej z dnia 29 listopada 2018 r. zmieniającej uchwałę w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Czarna Białostocka (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2018 r. poz. 4965)

- 4) z dnia 29 czerwca 2007 r. o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich (Dz. U. z 2017 r. poz. 2132);
- 5) z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2017 r. poz. 1840 z późn. zm.).

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 3. Właściciele nieruchomości obowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania następujących rodzajów odpadów:

- 1) papier i tektura (w tym opakowania, gazety, czasopisma, itp.);
- 2) opakowania wielomateriałowe;
- 3) tworzywa sztuczne i metale;
- 4) odpady opakowaniowe ze szkła;
- 5) odpady zielone z pielęgnacji ogródków i parków;
- 6) odpady komunalne ulegające biodegradacji;
- 7) zużyte baterie i akumulatory;
- 8) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, świetlówki;
- 9) przeterminowane leki;
- 10) chemikalia (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe, itp.);
- 11) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 12) odpady budowlane i rozbiórkowe z remontów prowadzonych samodzielnie we własnym gospodarstwie domowym;
- 13) zużyte opony.

§ 4. 1. Frakcje odpadów komunalnych niewymienione w § 3 mogą być zbierane i odbierane łącznie jako zmieszane odpady komunalne.

2. Odpady komunalne, o których mowa w § 3 pkt 1 – 6 zbierane selektywnie należy gromadzić w pojemnikach lub workach z zachowaniem poniższych norm:

- a) niebieski, z napisem „Papier” z przeznaczeniem na odpady z papieru, w tym z tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury;
- b) żółty, z napisem „Metale i tworzywa sztuczne” z przeznaczeniem na odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady z tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- c) zielony, z napisem „Szkło” z przeznaczeniem na odpady opakowaniowe ze szkła;
- d)²⁾ brązowy, z napisem "Bio" z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów tzn. odpady z ogrodów (odpady zielone), oraz odpady spożywcze i kuchenne z gospodarstw domowych.

3. skreślony.

4. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne należy gromadzić w pojemnikach. Pozostałe wyselekcjonowane frakcje odpadów komunalnych wymienione w § 3 należy przekazywać bezpośrednio do wskazanych miejsc ich odbioru lub do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

5. Odpady przeterminowanych leków należy umieszczać w odpowiednio oznaczonych pojemnikach zlokalizowanych np. w aptekach, przychodniach i ośrodkach zdrowia oraz w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

²⁾ w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 2 lit. a uchwały nr II/14/18 Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej z dnia 29 listopada 2018 r. zmieniającej uchwałę w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Czarna Białostocka (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2018 r. poz. 4965)

6. Odpady w postaci zużytych baterii i akumulatorów należy umieszczać w odpowiednio oznaczonych pojemnikach zlokalizowanych w budynkach użyteczności publicznej wskazanych przez Gminę Czarna Białostocka, w punktach sprzedaży baterii i akumulatorów oraz w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

7. Chemikalia oraz zużyte opony należy przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

8.³⁾ Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny powstający w gospodarstwach domowych należy przekazywać na zasadach określonych w ustawie z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym do punktów zbierania zorganizowanych przez sprzedawców tego sprzętu lub samodzielnie do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub przekazywać przedsiębiorcy świadczącemu usługę odbioru we wskazanym w harmonogramie terminie odbioru tych odpadów. W przypadku zabudowy wielorodzinnej ww. odpady mogą być zbierane w miejscu służącym do zbierania odpadów komunalnych, nie stwarzając zagrożenia dla bezpieczeństwa osób trzecich, oraz nie powodując uciążliwości z korzystania z miejsca do gromadzenia odpadów.

9.⁴⁾ Meble i inne odpady wielkogabarytowe pochodzące z gospodarstw domowych należy przekazywać przedsiębiorcy świadczącemu usługę odbioru odpadów komunalnych we wskazanym w harmonogramie terminie odbioru odpadów gabarytowych lub samodzielnie dostarczyć do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku zabudowy wielorodzinnej ww. odpady mogą być zbierane w miejscu służącym do zbierania odpadów komunalnych, nie stwarzając zagrożenia dla bezpieczeństwa osób trzecich, oraz nie powodując uciążliwości z korzystania z miejsca do gromadzenia odpadów.

10.⁵⁾ Odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące z gospodarstw domowych należy gromadzić w zamówionych pojemnikach (kontenerach), zabezpieczonych przed możliwością pylenia i indywidualnie zlecić odbiór firmie wpisanej do rejestru działalności regulowanej, jako usługę komercyjną lub przekazać we własnym zakresie do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku zabudowy wielorodzinnej odpady budowlane i rozbiórkowe mogą być zbierane w miejscu służącym do zbierania odpadów komunalnych, nie stwarzając zagrożenia dla bezpieczeństwa osób trzecich, oraz nie powodując uciążliwości z korzystania z miejsca do gromadzenia odpadów.

11. Właściciele nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej i na terenach wiejskich powinni we własnym zakresie i na własne potrzeby kompostować odpady zielone (ulegające biodegradacji) na terenie nieruchomości, na której powstały, w sposób niepowodujący uciążliwości dla otoczenia i negatywnego oddziaływania na środowisko. W przypadku braku takiej możliwości odpady te należy zbierać w workach lub innych pojemnikach i przekazywać przedsiębiorcy wpisanemu do rejestru działalności regulowanej prowadzącemu działalność w zakresie transportu odpadów lub do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

12.⁶⁾ W zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej odpady wymienione w § 4 ust. 8, 9, 10 należy wystawiać nie wcześniej niż 24 godziny przed wyznaczonym terminem określonym w harmonogramie, w sposób zapewniający łatwy dostęp jednostce wywozowej.

§ 5. 1. Właściciel nieruchomości, na której organizowane są imprezy plenerowe lub zgromadzenia w miejscach publicznych, zobowiązany jest do ustawienia odpowiedniej ilości pojemników do zbierania odpadów i przenośnych szaleatów oraz do uprzątnięcia terenu i usunięcia odpadów niezwłocznie po zakończeniu imprezy (zgromadzenia).

³⁾ w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 2 lit. b uchwały nr II/14/18 Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej z dnia 29 listopada 2018 r. zmieniającej uchwałę w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Czarna Białostocka (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2018 r. poz. 4965)

⁴⁾ w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 2 lit. c uchwały nr II/14/18 Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej z dnia 29 listopada 2018 r. zmieniającej uchwałę w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Czarna Białostocka (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2018 r. poz. 4965)

⁵⁾ w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 2 lit. d uchwały nr II/14/18 Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej z dnia 29 listopada 2018 r. zmieniającej uchwałę w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Czarna Białostocka (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2018 r. poz. 4965)

⁶⁾ dodany przez § 1 pkt 2 lit. e uchwały nr II/14/18 Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej z dnia 29 listopada 2018 r. zmieniającej uchwałę w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Czarna Białostocka (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2018 r. poz. 4965)

2. Obowiązek uprzątnięcia terenu po zakończeniu imprezy (zgromadzenia) dotyczy również terenów przyległych do nieruchomości, na której impreza ta (zgromadzenie) odbywała się, a które zostały zanieczyszczone w wyniku tej imprezy (zgromadzenia).

§ 6. 1. Do obowiązku właścicieli nieruchomości w zakresie uprzątnięcia błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego - chodników położonych wzdłuż nieruchomości bezpośrednio przy jej granicy, należy odgarnianie ich w sposób nie powodujący zakłóceń w ruchu pieszych i pojazdów.

2. Usuwanie śniegu lub lodu z użyciem środków chemicznych na części nieruchomości służących do użytku publicznego, przy której występują tereny zieleni lub zadrzewienia należy prowadzić w sposób ograniczający przedostawanie się tych środków do korzeni roślin.

3. Dopuszcza się możliwość przymowania śniegu i lodu na krawędzi chodnika lub w pasie zieleni przyulicznej, w sposób nieutrudniający ruchu pieszym i pojazdów. Zakazuje się zgarniania błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń na jezdnię.

§ 7. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie w zakresie mycia nadwozia samochodu pod warunkiem:

- 1) dokonywania tych czynności na utwardzonych częściach nieruchomości;
- 2) niezanieczyszczenia środowiska i odprowadzania powstających ścieków do kanalizacji sanitarnej lub zbiornika bezodpływowego;
- 3) użycia środków ulegających biodegradacji lub czystej wody bez detergentów.

2. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi może odbywać się wyłącznie w zakresie obejmującym drobne naprawy związane z bieżącą eksploatacją własnych samochodów oraz pod warunkiem:

- 1) niepowodowania uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości;
- 2) braku negatywnego oddziaływania na środowisko, w tym w zakresie emisji hałasu lub spalin;
- 3) zabezpieczenia przed przedostawaniem się płynów samochodowych do środowiska;
- 4) gromadzenia powstających odpadów w urządzeniach do tego przeznaczonych.

Rozdział 3.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 8. 1. Właściciele nieruchomości zapewniają wyposażenie jej w pojemniki i worki służące do gromadzenia odpadów komunalnych poprzez zakup takich urządzeń, wydzierżawienie od firmy wywozowej lub inny sposób ustalony z gminą.

2. Pojemniki do zbierania odpadów komunalnych powinny być o odpowiedniej wytrzymałości mechanicznej, odpowiadające obowiązującym normom oraz w ilości zapewniającej ich nieprzepełnienie przy uwzględnieniu częstotliwości odbierania odpadów określonej w rozdziale 4.

3. Do zbierania odpadów komunalnych służą:

- 1) pojemniki o pojemności: 0,11 m³, 0,12 m³, 0,24 m³, 0,36 m³, 1,1 m³;
- 2) kontenery o pojemności: od 3,5 m³ do 10 m³;

lub alternatywnie stosunku do pkt 1 i 2:

- 3) worki z tworzyw sztucznych o pojemności od 0,08 m³ do 0,110 m³ oraz worki typu big bag do zbierania odpadów budowlanych o pojemności 1,0 m³;
- 4) kosze uliczne o pojemności od 0,020 m³ do 0,11 m³.

4. Pojemniki i kontenery, o których mowa w ust. 2 powinny posiadać konstrukcję umożliwiającą ich opróżnianie mechanizmem załadowniczym pojazdów odbierających odpady.

5. Pojemniki do zbierania odpadów należy utrzymywać w czystości, poddawać obowiązkowemu czyszczeniu i myciu, nie rzadziej niż raz na 3 miesiące oraz naprawie lub konserwacji.

§ 9. 1. Odpady komunalne zmieszane należy gromadzić w pojemnikach lub kontenerach wyłącznie do tego celu przeznaczonych, o minimalnej pojemności:

- 1) dla budynków jednorodzinnych, jeżeli z pojemnika korzysta:
 - a) nie więcej niż 5 osób – 0,12 m³;
 - b) nie mniej niż 6 i nie więcej niż 10 osób – 0,24 m³ lub 2 pojemniki 0,12 m³;lub alternatywnie stosunku do lit. a) i b): 0,03 m³ na 1 mieszkańca;
- 2) dla budynków mieszkalnych wielorodzinnych - 0,006 m³ na mieszkańca;
- 3) dla żłobków i przedszkoli oraz szkół wszelkiego typu - 0,003 m³ na każde dziecko, ucznia (studenta) i pracownika;
- 4) dla obiektów użyteczności publicznej - 0,12 m³ na każdych 10 pracowników;
- 5) dla hoteli, moteli, pensjonatów oraz innych nieruchomości o podobnej funkcji - 0,02 m³ na jedno łóżko;
- 6) dla lokali handlowych - 0,04 m³ na każde 10 m² powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik 0,12 m³ na lokal;
- 7) dla punktów handlowych poza lokalem - 0,05 m³ na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik 0,12 m³ na każdy punkt;
- 8) dla lokali gastronomicznych - 0,02 m³ na jedno miejsce konsumpcyjne, jednak co najmniej jeden pojemnik 0,12 m³ na lokal;
- 9) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji - co najmniej jeden pojemnik 0,12 m³;
- 10) dla zakładów produkcyjnych, rzemieślniczych i usługowych, w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych - 0,12 m³ na każdych 10 pracowników;
- 11) dla ogródków działkowych - 0,020 m³ na każdą działkę w okresie od 1 marca do 31 października każdego roku (dopuszcza się jeden pojemnik dla większej liczby działek, o pojemności stanowiącej iloczyn normatywnej pojemności i liczby działek), poza tym okresem minimalna pojemność pojemników wynosi 0,005 m³ na 1 działkę.

2. Odpady komunalne segregowane należy gromadzić w pojemnikach i kontenerach wyłącznie do tego celu przeznaczonych, o minimalnej pojemności:

- 1) dla budynków jednorodzinnych, jeżeli z pojemnika korzysta:
 - a) nie więcej niż 5 osób – 0,12 m³;
 - b) nie mniej niż 6 i nie więcej niż 10 osób – 0,24 m³ lub 2 pojemniki 0,12 m³;lub alternatywnie stosunku do lit. a) i b): 0,030 m³ na 1 mieszkańca;
- 2) dla budynków mieszkalnych wielorodzinnych - 0,003 m³ na mieszkańca;
- 3) dla żłobków i przedszkoli oraz szkół wszelkiego typu - 0,0015 m³ na każde dziecko, ucznia (studenta) i pracownika;
- 4) dla obiektów użyteczności publicznej - 0,0015 m³ na każdych 10 pracowników;
- 5) dla moteli, hoteli, pensjonatów oraz innych nieruchomości o podobnej funkcji - 0,01 m³ na jedno łóżko;
- 6) dla lokali handlowych - 0,02 m³ na każde 10 m² powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik 0,12 m³ na lokal;
- 7) dla punktów handlowych poza lokalem - 0,025 m³ na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik 0,12 m³ na każdy punkt;
- 8) dla lokali gastronomicznych - 0,01 m³ na jedno miejsce konsumpcyjne, jednak co najmniej jeden pojemnik 0,12 m³ na lokal;

- 9) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji - co najmniej jeden pojemnik 0,12 m³;
- 10) dla zakładów produkcyjnych, rzemieślniczych i usługowych, w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych - 0,05 m³ na każdych 10 pracowników;
- 11) dla ogródków działkowych - 0,010 m³ na każdą działkę w okresie od 1 marca do 31 października każdego roku (dopuszcza się jeden pojemnik dla większej liczby działek, o pojemności stanowiącej iloczyn normatywnej pojemności i liczby działek); poza tym okresem minimalna pojemność pojemników wynosi 0,002 m³ na 1 działkę.

§ 10. 1. Dopuszcza się stosowanie do selektywnej zbiórki odpadów worków o minimalnej pojemności 0,06 m³.

2. Worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych powinny być przezroczyste o odpowiedniej grubości zapobiegającej pęknięciu lub rozerwaniu.

§ 11. Zakazuje się:

- 1) zagęszczania odpadów komunalnych zbieranych w pojemnikach w sposób uniemożliwiający ich usunięcie z pojemnika;
- 2) wrzucania do pojemnika substancji palnych, żrących, toksycznych, gorącego popiołu oraz wlewania substancji ciekłych;
- 3) magazynowania na terenie nieruchomości odpadów komunalnych poza miejscami do tego przeznaczonymi;
- 4) umieszczania w pojemnikach do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych innych odpadów, takich jak: odpady budowlane i rozbiórkowe, przeterminowane leki, chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, które należy zbierać oddzielnie i usuwać na zasadach określonych w niniejszym regulaminie;
- 5) umieszczania w pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych odpadów pochodzących z działalności gospodarczej.

§ 12. 1.⁷⁾ Na terenie nieruchomości pojemniki do zbierania odpadów komunalnych należy przetrzymywać w miejscu wyodrębnionym (altany śmietnikowe), zabezpieczonym przed zbieraniem się wody i błota, dostępnym dla pracowników jednostki wywozowej bezpośrednio z pasa drogowego (bez konieczności wejścia na nieruchomość).

2. W przypadku, gdy niemożliwe jest ustawienie pojemników na własnej nieruchomości dopuszcza się ich ustawienie na innej nieruchomości, położonej w niedalekim sąsiedztwie, w drodze porozumienia z jej właścicielem.

3.⁸⁾ W przypadku, gdy brak jest dostępu do pojemników dla pracowników jednostki wywozowej zgodnie ze sposobem opisanym w ust. 1, właściciel nieruchomości zobowiązany jest w dniu odbioru odpadów komunalnych wystawić pojemniki przed wejściem na teren nieruchomości, w miejscu umożliwiającym łatwy dostęp jednostce wywozowej.

4. Miejsca gromadzenia odpadów należy utrzymywać w stanie czystości poprzez ich zamiatanie i uprzątnięcie.

⁷⁾ w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 3 lit. a uchwały nr II/14/18 Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej z dnia 29 listopada 2018 r. zmieniającej uchwałę w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Czarna Białostocka (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2018 r. poz. 4965)

⁸⁾ w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 3 lit. b uchwały nr II/14/18 Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej z dnia 29 listopada 2018 r. zmieniającej uchwałę w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Czarna Białostocka (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2018 r. poz. 4965)

5.⁹⁾ Lokalizacja miejsc gromadzenia odpadów komunalnych winna spełniać przepisy rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2015 r. poz. 1422 z późn. zm.).

§ 13. 1. Zarządca drogi ustawia kosze uliczne przy głównych ciągach pieszych, w tym w szczególności przy oznakowanych przejściach dla pieszych, przystankach autobusowych oraz w miejscach o dużym natężeniu ruchu pieszego.

2. Do ustawiania koszy ulicznych i zapewnienia odbioru zebranych tam odpadów zobowiązani są również prowadzący na nieruchomości działalność handlową lub usługową, jeżeli w pobliżu obiektu handlowego lub usługowego nie ustawiono koszy ulicznych, o których mowa wyżej. Kosze te należy ustawiać przy obiekcie handlowym lub usługowym.

3. Kosze należy utrzymywać w stanie technicznym uniemożliwiającym wydostawanie się odpadów pod wpływem wiatru oraz zabezpieczone przed działaniem czynników zewnętrznych np. deszczu i śniegu.

4. Za stan sanitarny, techniczny i porządkowy koszy ulicznych odpowiadają podmioty zobowiązane do ich ustawienia.

Rozdział 4.

Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości

§ 14. Odbieranie odpadów komunalnych musi następować w terminach zapewniających właściwy stan sanitarno-porządkowy nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do wspólnego użytku publicznego.

§ 15. 1. Częstotliwość pozbywania się komunalnych odpadów zmieszanych z nieruchomości winna być dostosowana do ilości powstających na niej odpadów.

2. Ustala się następującą częstotliwość odbierania odpadów komunalnych:

1) zmieszane odpady komunalne:

a) w zabudowie wielorodzinnej – 3 razy w tygodniu;

b) w zabudowie jednorodzinnej:

- w okresie od 1 listopada do 31 marca – 2 razy w miesiącu.

- w okresie od 1 kwietnia do 31 października – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie.

2) odpady wyselekcjonowane: papier, metale i tworzywa sztuczne, szkło zebrane selektywnie:

a) w zabudowie wielorodzinnej 2 razy w tygodniu;

b)¹⁰⁾ w zabudowie jednorodzinnej – co najmniej 1 raz na 4 tygodnie.

3) skreślony;

4) skreślony;

5) odpady z koszy ulicznych nie rzadziej niż 2 razy w tygodniu;

6) odpady komunalne z cmentarzy - nie rzadziej niż raz w miesiącu;

7)¹¹⁾ odpady ulegające biodegradacji (Bio) powstające w zabudowie jednorodzinnej:

a) w okresie od 1 listopada do 31 marca - 2 razy w miesiącu;

⁹⁾ dodany przez § 1 pkt 3 lit. c uchwały nr II/14/18 Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej z dnia 29 listopada 2018 r. zmieniającej uchwałę w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Czarna Białostocka (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2018 r. poz. 4965)

¹⁰⁾ w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 4 lit. a uchwały nr II/14/18 Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej z dnia 29 listopada 2018 r. zmieniającej uchwałę w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Czarna Białostocka (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2018 r. poz. 4965)

¹¹⁾ zmiany wprowadzone przez § 1 pkt 4 lit. b uchwały nr II/14/18 Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej z dnia 29 listopada 2018 r. zmieniającej uchwałę w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Czarna Białostocka (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2018 r. poz. 4965), polegające na zastąpieniu wyrazu „bio” zwrotem „ulegające biodegradacji (Bio)”

- b) w okresie od 1 kwietnia do 31 października - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie;
- 7a)¹²⁾ odpady ulegające biodegradacji (Bio) powstające w zabudowie wielorodzinnej:
- 1) odbierane będą z następującą częstotliwością:
 - a) w okresie od 1 listopada do 31 marca – 1 raz w tygodniu,
 - b) w okresie od 1 kwietnia do 31 października - nie rzadziej niż dwa razy w tygodniu.
 - 2) pochodzące z pielęgnacji terenów zielonych będą odbierane na podstawie zapotrzebowania zgłaszanego przez Zarządców i Administratorów tych terenów
- 8) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe:
- a) w zabudowie wielorodzinnej – 1 raz w tygodniu;
 - b) w zabudowie jednorodzinnej odbiór według harmonogramu określonego przez Gminę Czarna Białostocka;
 - c) Właściciele nieruchomości mogą samodzielnie dostarczać odpady wskazane niniejszym punkcie do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów.
- 9) odpady budowlane i rozbiórkowe:
- a) w zabudowie wielorodzinnej – 1 raz w tygodniu;
 - b) Właściciele nieruchomości dostarczają je samodzielnie do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów.
- 10)¹³⁾ z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają:
- a) zmieszane odpady komunalne – co najmniej 1 raz na 2 tygodnie;
 - b) odpady wyselekcjonowane: papier, metale i tworzywa sztuczne, szkło zebrane selektywnie – co najmniej 1 raz na 4 tygodnie;
 - c) odpady ulegające biodegradacji (Bio) – w okresie od 1 listopada do 31 marca – 2 razy w miesiącu, w okresie od 1 kwietnia do 31 października – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie.

3. W przypadku podmiotów handlowo-usługowych prowadzących działalność poza budynkami wprowadza się obowiązek codziennego usuwania odpadów.

4. Odbieranie odpadów wielkogabarytowych, przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz zużytych opon odbywać się będzie również w punkcie selektywnego zbierania odpadów.

§ 16. 1. Właściciele nieruchomości, obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości co najmniej raz na kwartał, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, niedopuszczający do przepełnienia się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

Rozdział 5.

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 17.¹⁴⁾ 1. Gmina Czarna Białostocka należy do Regionu Centralnego zgodnie z Planem Gospodarki Odpadami Województwa Podlaskiego. Zmieszane odpady komunalne, odpady ulegające biodegradacji oraz

¹²⁾ zmiany wprowadzone przez § 1 pkt 4 lit. b uchwały nr II/14/18 Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej z dnia 29 listopada 2018 r. zmieniającej uchwałę w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Czarna Białostocka (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2018 r. poz. 4965), polegające na zastąpieniu wyrazu „bio” zwrotem „ulegające biodegradacji (Bio)”

¹³⁾ dodany przez § 1 pkt 4 lit. c uchwały nr II/14/18 Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej z dnia 29 listopada 2018 r. zmieniającej uchwałę w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Czarna Białostocka (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2018 r. poz. 4965)

¹⁴⁾ w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 5 uchwały nr II/14/18 Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej z dnia 29 listopada 2018 r. zmieniającej uchwałę w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Czarna Białostocka (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2018 r. poz. 4965)

pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania mogą być zagospodarowywane wyłącznie w ramach wskazanego Regionu Centralnego.

2. Zmieszane odpady komunalne oraz odpady ulegające biodegradacji winny być przekazywane przez podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, do regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych wskazanych w uchwale Sejmiku Województwa Podlaskiego w sprawie wykonania Planu Gospodarki Odpadami Województwa Podlaskiego, tj. Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych w Białymstoku lub Zakładu Utylizacji Odpadów Komunalnych w Hryniewiczach, celem ich zagospodarowania lub unieszkodliwienia.

3. W przypadku wystąpienia awarii regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych, uniemożliwiającej odbieranie odpadów wskazanych w ust. 2, odpady te powinny być przekazywane do instalacji przewidzianych do zastępczej obsługi regionu, wskazanych w uchwale Sejmiku Województwa Podlaskiego w sprawie wykonania wojewódzkiego planu gospodarki odpadami.

4. Powstające w gospodarstwach domowych odpady ulegające biodegradacji powinny być w pierwszej kolejności wykorzystywane we własnym zakresie poprzez kompostowanie w przydomowych kompostownikach w zabudowie jednorodzinnej, jeżeli nie powoduje to uciążliwości dla otoczenia i negatywnego oddziaływania na środowisko.

Rozdział 6.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 18. 1. Nieruchomość, na której przebywają swobodnie zwierzęta domowe winna być ogrodzona i zabezpieczona w sposób uniemożliwiający samodzielne wydostanie się zwierząt poza jej obszar.

2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe mają obowiązek sprawować nad nimi nadzór w miejscach publicznych w taki sposób, aby nie powodowały one zagrożenia dla bezpieczeństwa ludzi oraz innych zwierząt.

3. Osoby utrzymujące psy mają obowiązek wyprowadzać je na smyczy a psy, należące do ras uznanych za agresywne lub mieszańce tych ras, dodatkowo muszą być prowadzone w kagańcu.

4. Zwolnienie psa ze smyczy możliwe jest przy spełnieniu jednocześnie następujących wymogów:

- 1) posiadacz psa sprawuje bezpośrednią, pełną kontrolę nad zachowaniem zwierzęcia;
- 2) pies jest w kagańcu, za wyjątkiem tych psów, którym niemożliwe jest założenie kagańca ze względu na budowę ciała (np. pekińczyk) lub niewskazane ze względów zdrowotnych (potwierdzone zaświadczeniem lekarza weterynarii).

5. Zabrania się wprowadzania psów bez smyczy i kagańca do miejsc uprawiania sportu i rekreacji, na cmentarze, do budynków użyteczności publicznej, placówek oświatowo-wychowawczych, placów i miejsc zabaw dla dzieci, targowisk miejskich i osiedlowych.

6. Zakaz określony w ust. 5 nie dotyczy oznakowanych psów przewodników i psów asystujących osób niepełnosprawnych.

§ 19. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są obowiązane do niezwłocznego usuwania zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta w obiektach oraz na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych itp., przy czym zanieczyszczenia winny być wyrzucane do pojemników na odpady zmieszane.

2. Obowiązek określony w ust. 1 nie dotyczy oznakowanych psów przewodników i psów asystujących osób niepełnosprawnych.

§ 20. Zabrania się wpuszczania zwierząt domowych do piaskownic, basenów, kąpielisk oraz miejsc wykorzystywanych do kąpieli.

Rozdział 7.

Wymagania w zakresie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach

§ 21. 1. Zabrania się utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w zabudowie mieszkaniowej, usługowej i produkcyjnej, na terenach ogrodów działkowych oraz na terenach, dla których miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego ustalił taki zakaz.

2. Zwierzęta gospodarskie powinny być utrzymywane w pomieszczeniach zamkniętych lub na terenie ogrodzonych nieruchomości, skutecznie zabezpieczonych przed ich samodzielnym wydostaniem się poza teren nieruchomości.

3. Pomieszczenia dla zwierząt gospodarskich, teren hodowli i bezpośrednie jej otoczenie winno być utrzymane w należytej czystości.

4. Obowiązkiem utrzymującego zwierzęta gospodarskie jest nie stwarzanie uciążliwości dla osób zamieszkujących na nieruchomości lub nieruchomościach sąsiednich, oraz:

1) usuwanie powstających w związku z hodowlą odpadów i nieczystości w sposób zgodny z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawnymi,

2) przestrzeganie obowiązujących przepisów sanitarno-higienicznych i wymagań weterynaryjnych.

5. Ule pszczele powinny być stawiane w odległości nie mniejszej niż 30 m od zabudowań mieszkalnych.

Rozdział 8.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania

§ 22. 1. Obowiązkowej deratyzacji na terenie Gminy Czarna Białostocka podlegają nieruchomości zajęte pod:

1) zabudowę wielorodzinną,

2) zabudowę związaną z produkcją, handlem i magazynowaniem artykułów spożywczych,

3) chów lub hodowlę zwierząt gospodarskich,

4) instalacje związane z odzyskiem lub unieszkodliwianiem odpadów.

2. Deratyzacja na terenie nieruchomości powinna być dokonywana dwukrotnie w ciągu roku:

1) w terminie wiosennym od dnia 1 marca do dnia 31 marca,

2) w terminie jesiennym od dnia 1 października do dnia 31 października,

3) oraz każdorazowo w przypadku wystąpienia populacji gryzoni na terenie nieruchomości.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 23.¹⁵⁾ Nadzór nad realizacją niniejszego Regulaminu sprawuje Burmistrz Czarnej Białostockiej.

¹⁵⁾ w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 6 uchwały Nr II/14/18 Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej z dnia 29 listopada 2018 r. zmieniającej uchwałę w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Czarna Białostocka (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2018 r. poz. 4965)